

РЕШЕНИЕ
собственника помещения в многоквартирном доме по адресу:
г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2 (далее - МКД)

Форма проведения собрания: в форме очно-заочного голосования.

Период проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования: с 17 июля 2020 года (с 12.00 часов) по 25 октября 2020 года (до 18.00 часов).

являющийся собственником / лицом, принявшим помещение от застройщика по акту приемки-передачи помещения, в многоквартирном доме по адресу: г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2,

Вид, Номер Помещения	Общая площадь помещения (кв.м.)	Доля в праве собственности на помещение (1, ½ и т.п.)	Реквизиты документов на помещение (дата акта приемки-передачи помещения от застройщика, собственность)
_____ № _____ (квартира, кладовая, нежилое помещение)	_____ кв.м.	_____	Акт приемки-передачи помещения от застройщика от _____ (число, месяц, год)

принял(а) участие в общем собрании собственников помещений в указанном МКД, путем подачи решения в письменном виде.

По поставленным на голосование вопросам мною приняты следующие решения (в соответствии с правилом заполнения таблицы голосования, которые описаны в примечаниях после таблицы голосования):

Вопросы повестки дня, поставленные на голосование:

№	Формулировка вопроса:	ЗА	Против	Воздержался
1	Избрать председательствующим и секретарем собрания: - Александрова Романа Александровича - Новикова Алексея Викторовича			
2	Избрать счетную комиссию в следующем списочном составе: - Егорова Мария Николаевна - Жуков Александр Петрович - Малышев Максим Сергеевич - Ефремова Юлия Викторовна - Манолиас Ангелина Владимировна - Кот Оксана Алексеевна			
3	Выбрать способ управления МКД, расположенным по адресу: г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2 – путем управления управляющей организацией Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Домашний» (сокращённое наименование ООО «УК Домашний», Лицензия №077001869, ОГРН 117746872566).			
4	Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «УК Домашний» согласно предложенному проекту договора (<i>проект договора представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания</i>). Установить срок действия договора управления – 1 год.			
5	Утвердить перечень и периодичность работ и услуг по содержанию общего имущества в МКД. Определить с 29.06.2020 года включительно размер платы за содержание помещений в МКД за установленный перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в МКД из расчета 43 рубля 43 копейки за 1 кв.м. общей площади помещения (жилого/нежилого помещения) в месяц, <i>без учета стоимости содержания и обслуживания подъемных платформ для инвалидов (44 рубля 15 копеек за 1 кв.м. общей площади помещения (жилого/нежилого помещения) в месяц после начала обслуживания подъемных платформ для инвалидов)</i> .			
6	На период массового проведения ремонтно-отделочных работ в жилых помещениях не начинать эксплуатацию трех подъемных платформ для инвалидов , находящихся в МКД (<i>во избежание случаев их поломки при проведении ремонтно-отделочных работ в помещениях при заносе строительных материалов и выносу строительного мусора</i>), сроком до поступления в управляющую организацию соответствующего обращения инвалида о необходимости использования платформы, либо до принятия следующего решения общего собрания собственников помещений начале их эксплуатации в общем порядке (<i>в зависимости от того, какая из двух дат будет являться более ранней</i>). До начала эксплуатации подъемных платформ для инвалидов размер платы за содержание помещений для всех видов помещений в МКД подлежит уменьшению (перерасчету) исходя из расчета 0,72 рублей за 1 кв.м. общей площади помещения (жилого/нежилого) в месяц.			

№	Формулировка вопроса:	ЗА	Про тив	Воз держ ался
7	<p>В целях соблюдения надлежащего санитарного состояния в помещениях общего пользования МКД и на прилегающей придомовой территории МКД и недопущения несанкционированных свалок строительного и крупногабаритного мусора на территории МКД в период массового проведения ремонтно-строительных работ в помещениях после начала заселения, установить обязательный для всех собственников помещений в МКД единовременный платеж за вывоз строительного и крупногабаритного мусора.</p> <p>Установить размер указанного единовременного платежа из расчета 168 рублей 00 копеек за 1 кв.м. общей площади помещения для помещений без отделки (за исключением помещений кладовых) и 93 рубля 00 копеек за 1 кв.м. общей площади помещения для помещений с отделкой.</p> <p>Поручить управляющей организации МКД за счет указанных обязательных единовременных платежей собственников помещений установить на прилегающей к МКД территории бункеры-накопители для сбора строительного и крупногабаритного мусора и вывоз мусора по мере наполнения бункеров-накопителей.</p> <p>Установить срок оказания услуги – с 02.07.2020 года сроком на один год.</p> <p>Определить, что вынос мусора из помещений в устанавливаемые на территории МКД бункеры-накопители осуществляется собственниками (нанятыми ими рабочими) самостоятельно.</p>			
8	<p>Определить размер расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД, исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определенного по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета за вычетом объема коммунальных услуг, определенных по показаниям индивидуальных приборов учета, и тарифов на коммунальные ресурсы, установленных уполномоченным органом государственной власти города Москвы. Указанные расчеты осуществляются с использованием общедомовых Автоматизированных систем коммерческого учета коммунальных услуг (АСКУЭ, АСКУВ, АСКУТЭ).</p>			
9	<p>Заказать у управляющей организации дополнительные Сервисные услуги, связанные с содержанием МКД. В случае принятия положительного решения общего собрания собственниками помещений в МКД услуги подлежат оплате всеми собственниками помещений в размере и порядке, предусмотренном настоящим решением общего собрания и условиями договора управления для внесения платы за содержание помещения, с включением платы за Сервисные услуги в единый платежный документ:</p>			
9. 1	<p>Заказать у управляющей организации Сервисную услугу «Круглосуточного оперативного наблюдения посредством системы видеонаблюдения и патрулирования территории и помещений общего пользования МКД» и с 29.06.2020 года включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием МКД, исходя из расчета 2 круглосуточных постов согласно нижеприведенной схеме дислокации:</p> <p>Пост №1 – Старший смены/Мониторный пост.</p> <p>Пост №2 – Круглосуточный подвижной Патрульный пост.</p> <p>Установить порядок оказания услуг «Круглосуточного оперативного наблюдения посредством системы видеонаблюдения и патрулирования территории и помещений общего пользования МКД» согласно <i>Регламенту, который представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания.</i></p> <p>Установить плату за оказание указанных услуг из расчета 7 рублей 23 копейки за 1 кв.м. общей площади помещения (жилого/нежилого помещения) в месяц.</p>			
9. 2	<p>На период массового проведения ремонтно-отделочных работ в жилых помещениях, учитывая увеличенную нагрузку на лифты при поднятии и спуске строительных материалов и строительного мусора, заказать у управляющей организации дополнительную Сервисную услугу «Дежурный электромеханик по обслуживанию лифтового оборудования с постоянным присутствием в ЖК «Домашний» (из расчета режима работы механика ежедневно по рабочим дням).</p> <p>Установить срок оказания услуги – 1,5 (полтора) года с даты ввода дома в эксплуатацию.</p> <p>Установить, что по согласованию с собственниками помещений в течение указанного времени услуга предоставляется за счет управляющей организации, без взимания дополнительной платы с собственников помещений.</p> <p>О необходимости оказания услуги на последующий период, размере ее оплаты собственниками, собственники по согласованию с управляющей организацией принимают дополнительное решение.</p>			
9. 3	<p>Заказать у управляющей организации дополнительную Сервисную услугу «Содержание земельного участка: уборка придомовой и внутривдворовой территории МКД» и включить ее в число услуг, связанных с обслуживанием МКД. Услуга оказывается согласно требованиям Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».</p> <p>Установить плату за оказание указанной услуги в размере 10 рублей 94 копеек за 1 кв.м. площади помещения (жилого, нежилого) в месяц.</p> <p>Установить, что решение по данному вопросу вступает в силу при наличии решений общих собраний собственников помещений во всех многоквартирных домах, входящих в состав 2 очереди строительства ЖК «Домашний» (г. Москва, ул. Донецкая, д. 34 корпуса 1, 2, 3) о принятии обязанностей по содержанию общего земельного участка, отведенного под указанные многоквартирные дома (ГКН ЗУ №77:04:0003016:1468). До момента принятия указанных решений общих собраний или в случае неприятия данного решения (отказа от сервисной услуги), содержание земельного участка осуществляется его арендатором (застройщиком) или за счет бюджета публично-правового образования, в границах которого расположен земельный участок.</p>			

№	Формулировка вопроса:	ЗА	Про тив	Воз держ ался
10	<p>Избрать Совет многоквартирного дома в следующем списочном составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Егорова Мария Николаевна, квартира 256 - Председатель Совета МКД, - Улыбин Андрей Николаевич, квартира 12 - член Совета МКД, - Жукова Дарья Михайловна, квартира 22 - член Совета МКД, - Толстая Юлия Владимировна, квартира 145 - член Совета МКД, - Колесник Екатерина Владимировна, квартира 172 - член Совета МКД, - Сорокина Любовь Викторовна, квартира 393 - член Совета МКД, - Малышев Максим Сергеевич, квартира 432 - член Совета МКД, - Демура Виктор Николаевич, квартира 498 - член Совета МКД, - Архипова Надежда Николаевна, квартира 501 - член Совета МКД. <p>Установить срок полномочий Совета многоквартирного дома – 2 года.</p>			
11	<p>В целях сохранения тротуарной плитки и иных элементов благоустройства внутридворовой территории МКД, а также обеспечения безопасности нахождения детей во внутридворовом пространстве, т.е. сохранении заложенной концепции «Двор без машин», установить пешеходную зону в пределах всей внутридворовой территории МКД, в связи с чем ограничить доступ любых транспортных средств на указанную внутридворовую территорию, <i>за исключением автомобилей спецслужб (скорой помощи, полиции, МЧС, аварийных коммунальных служб)</i>. Доступ на внутридворовую территорию МКД транспортных средств указанных спецслужб осуществляется круглосуточно беспрепятственно.</p> <p>Доступ к подъездам МКД (проезд к подъездам) всех транспортных средств собственников и пользователей помещений, а также третьих лиц, не имеющих в собственности или пользовании помещения в данном МКД, осуществляется только с внешних сторон МКД.</p> <p>Также установить, что парковка транспортных средств на всей внутридворовой территории МКД запрещена для всех собственников помещений в МКД, а также третьих лиц, не имеющих в собственности или пользовании помещения в данном МКД.</p> <p>Для реализации принятого решения по порядку пользования внутридворовой территорией МКД установить в арке МКД при въезде на внутридворовую территорию МКД две механические поворотные секции ограждения согласно графическому изображению и предлагаемой схеме размещения ограждающих устройств <i>(схема расположения представлена в материалах по общему собранию и будут являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания)</i>.</p>			
12	<p>В целях сохранения единого архитектурного облика МКД и обеспечения сохранности фасада МКД, установить единый порядок размещения на фасаде МКД внешних блоков кондиционеров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение внешних блоков кондиционеров должно осуществляться строго внутри специальных металлических конструкций («корзин» для кондиционеров) согласно проектному решению дома; - прокладка трасс для внешних блоков кондиционер по фасаду МКД и отвод конденсата на фасад МКД не допускается. 			
13	<p>В целях возможности предоставления собственникам и пользователям помещений в МКД услуг цифрового и кабельного телевидения, услуг связи и доступа к сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Разрешить на возмездной основе доступ в МКД и размещение на общем имуществе в МКД телекоммуникационного оборудования и сетей следующим телекоммуникационным компаниям и операторам услуг связи: ПАО «МГТС», ПАО «Ростелеком», ПАО «Мегафон», ООО «ГлобалТелекомСтрой», ЗАО «КОМПЛАТ-ТЕЛЕКОМ», ООО «ЭКСТРИМ», ПАО «ВымпелКом» <i>(доступ осуществляется с учетом технической и пропускной способности поэтажных шкафов для слаботочных сетей)</i>. 2) Установить, что размещение телекоммуникационными компаниями и операторами услуг связи своего оборудования осуществляется в предусмотренных проектом МКД общедомовых технических помещениях. Для подключения абонентов прокладка кабельных сетей и линий связи осуществляется компаниями и операторами исключительно в предусмотренных для этих целей проектом МКД и поэтажных шкафах для слаботочных сетей. Прокладка сетей от указанных шкафов до помещений собственников должна осуществляться скрытно, в имеющихся закладных для прохождения слаботочных сетей от поэтажного шкафа до квартиры. 3) Установить для телекоммуникационных компаний и операторов связи плату за пользование общим имуществом в МКД для размещения своего телекоммуникационного оборудования из расчета 1 000 рублей в месяц за каждую единицу размещенного в техническом помещении телекоммуникационного оборудования (шкафа, стойки), а также компенсация стоимости потребленной размещенным оборудованием электроэнергии (исходя из показаний приборов учета <i>(при их установке)</i>) или исходя из мощности размещенного электрооборудования. 4) На основании указанного решения общего собрания уполномочить управляющую организацию МКД, как исполнителя принятого решения общего собрания собственников, на заключение, изменение и расторжение договоров на пользование общим имуществом в МКД для размещения своего телекоммуникационного оборудования. 5) Полученные доходы от использования телекоммуникационными компаниями общего имущества в МКД для размещения своего оборудования накапливаются на счете управляющей организации и направляются на цели дополнительного благоустройства МКД, определенные последующими решениями общих собраний собственников помещений в МКД. 6) Управляющая организация по окончании каждого календарного года предоставляет собственникам помещений в МКД ежегодный отчет о полученных доходах от указанного использования общего имущества. 			

№	Формулировка вопроса:	ЗА	Про тив	Воз держ ался
14	<p>В целях получения дополнительных доходов на содержание и благоустройство МКД одобрить передачу и заключение договоров на передачу в пользование конструктивных элементов МКД (элементов фасада), являющихся общим имуществом собственников помещений в МКД, для размещения собственниками нежилых коммерческих помещений 1-го этажа вывесок и рекламных конструкций на указанных конструктивных элементах МКД:</p> <p>1) Установить для лиц, размещающих вывески и рекламные конструкции на конструктивных элементах МКД, плату за пользование общим имуществом в МКД для размещения вывесок, рекламных конструкций из расчета 1 000 рублей в месяц за 1 кв.м. занимаемой площади размещенной вывески, рекламной конструкции.</p> <p>2) На основании указанного решения общего собрания уполномочить управляющую организацию МКД, как исполнителя принятого решения общего собрания собственников, на заключение, изменение и расторжение договоров на пользование общим имуществом в МКД для размещения вывесок и рекламных конструкций на конструктивных элементах МКД.</p> <p>3) Полученные доходы от использования конструктивных элементов МКД накапливаются на счете управляющей организации и направляются на цели дополнительного благоустройства МКД, определенные последующими решениями общих собраний собственников помещений в МКД.</p> <p>4) Управляющая организация по окончании каждого календарного года предоставляет собственникам помещений в МКД ежегодный отчет о полученных доходах от указанного использования общего имущества.</p> <p>5) Размещение вывесок и рекламных конструкций в МКД осуществляется с учетом требования «Положения о порядке размещения вывесок и рекламных конструкций в МКД по адресу: г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2» (проект Положения представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).</p>			
15	<p>В целях установления единого порядка производства ремонтно-отделочных работ в помещениях МКД, порядка доставки и разгрузки строительных материалов, соблюдения требований технических регламентов и нормативов, в т.ч. в отношении элементов общего имущества в МКД, а также соблюдения требований пожарной безопасности, утвердить «Правила проведения ремонтно-отделочных работ в МКД по адресу: г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2» (проект Правил представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).</p>			
16	<p>В целях установления порядка действий и взаимодействия собственников и управляющей организации при наступлении аварийных ситуаций, препятствующих нормальному функционированию общедомовых систем, утвердить «Положение о порядке вскрытия при авариях помещений собственников, длительно отсутствующих в помещениях на момент аварий инженерных коммуникаций в МКД по адресу: г. Москва, ул. Донецкая, д. 34, корп. 2» (проект Положения представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).</p>			
17	<p>В целях реализации положений п. 4.4. ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, п. 1 ч. 1 ст. 157 ЖК РФ заключить с «01» ноября 2020 года собственниками помещений в многоквартирном доме прямые договоры на поставку коммунальной услуги электроснабжения с АО «Мосэнергосбыт», согласно условиям которых плата за коммунальную услугу электроснабжения помещения осуществляется по показаниям индивидуальных приборов учета напрямую в АО «Мосэнергосбыт» по выставляемым АО «Мосэнергосбыт» платежным документам.</p>			
18	<p>Определить места размещения и порядок информирования о проведении последующих общих собраний собственников путем оповещения собственников посредством размещения информации на информационных стендах МКД, размещенных в каждом подъезде и /или путем представления уведомлений в почтовые ящики собственников помещений в МКД.</p>			
19	<p>Использовать информационную систему управляющей организации при проведении общих собраний собственников помещений в МКД в форме заочного голосования в соответствии со ст.47.1 ЖК РФ. Утвердить «Положение о порядке проведения общих собраний собственников помещений в МКД с использованием информационной системы (интернет-сервиса)», включающее правила о порядке приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний, решений собственников, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня. Определить управляющую организацию лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на использование информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в МКД в форме заочного голосования (администратора общего собрания) (проект Положения представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).</p>			
20	<p>Определить порядок уведомления собственников помещений о принятых решениях, а также итогах голосования: решения, принятые общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования, доводятся до сведения собственников помещений путем размещения соответствующего сообщения об этом (информационного сообщения о результатах голосования и принятых решениях) на информационных стендах, размещенных в холлах первых этажей каждого подъезда МКД, а также путем размещения сканированного образа протокола общего собрания на сайте управляющей организации и в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, не позднее чем через 10 дней со дня принятия этих решений.</p>			

№	Формулировка вопроса:	ЗА	Про тив	Возд ерж ался
21	Определить место хранения всех документов по общему собранию: согласно требованиям частей 1 и 1.1. ст. 46 ЖК РФ подлинник протокола общего собрания, а также подлинники решений собственников и все материалы по общему собранию, в установленные законом сроки подлежат передаче в Государственную жилищную инспекцию города Москвы для постоянного хранения в установленные сроки. Копия протокола хранится по месту нахождения управляющей организации.			

Правила заполнения бланка решения:

1) По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны выбрать только один из вариантов ответа: "за", "против" или "воздержался" знаками "X" или "V".

2) Собственники помещений, имеющие долю в праве собственности на помещение (1/2, 1/3, 1/4 и т.п), заполняют бланки решений согласно количеству долей, т.е. **каждый участник долевой собственности заполняет свой бланк решения.**

3) **За собственников помещений, являющихся несовершеннолетними детьми,** заполняет бланк и **голосует любой из родителей несовершеннолетнего собственника,** с указанием *«ФИО несовершеннолетнего собственника, в лице законного представителя ФИО родителя».*

4) В случае голосования по доверенности к письменному решению необходимо приложить копию доверенности, содержащую полномочия на участие и голосование на общих собраниях собственников помещений в МКД.

Ф.И.О. собственника (представителя)	подпись
--	----------------