

(Фамилия, Имя, Отчество)	(дата рождения)
--------------------------	-----------------

(страховой номер индивидуального лицевого счета)

(серия, номер паспорта)

являющийся(-шаяся) собственником помещения(-ний) или доли помещения(-ний), что подтверждается свидетельством о собственности, или записью в ЕГРН:

[illegible]

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам повестки дня:

№	Вопросы повестки дня	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Утвердить условия договора управления многоквартирным домом в новой редакции, заключаемого с ООО «УК Домашний» (ИНН 7726408949, ОГРН 1177746872566) согласно предложенному проекту договора (проект договора представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).			
2	Переизбрать Совет многоквартирного дома в следующем списочном составе: - Каплунова Мария Юрьевна, квартира 2 (секция 1), - Улыбин Андрей Николаевич, квартира 12 (секция 1), - Лесницкая Александра Николаевна, квартира 57 (секция 2), - Попова Ольга Валентиновна, квартира 65 (секция 3), - Павлова Мария Николаевна, квартира 256 (секция 4), - Сорокина Любовь Викторовна, квартира 393 (секция 5), - Скоробогатова Ирина Владимировна, квартира 400 (секция 5), - Малышев Максим Сергеевич, квартира 432 (секция 6-7), - Мязин Александр Викторович, квартира 502 (секция 8). Установить срок полномочий Совета многоквартирного дома – 2 года			
3	Выбрать из числа действующих членов Совета многоквартирного дома - Председателя совета многоквартирного дома, в лице Улыбина Андрея Николаевича, квартира 12 (секция 1).			
4	Уполномочить председателя Совета МКД на подписание договора управления с управляющей организацией в новой редакции, от лица всех собственников, на условиях утвержденных решением настоящего общего собрания.			
5	Утвердить новую редакцию Перечня и периодичности работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в нем и принять их в качестве Приложения № 3 к договору управления МКД в новой редакции. - На основании указанного Перечня установить с 01.06.2025 года размер платы за содержание помещений в МКД из расчета 50 рублей 57 копеек, в том числе НДС, за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц. - Решение общего собрания собственников МКД по данному вопросу вступает в силу и подлежит реализации только при условии его принятия собственниками помещений не менее чем в 4-х многоквартирных домах, входящих в ЖК «Домашний», по следующим адресам: - г. Москва, ул. Донецкая, дом 30, корпус 2; - г. Москва, ул. Донецкая, дом 34, корпус 1; - г. Москва, ул. Донецкая, дом 34, корпус 2; - г. Москва, ул. Донецкая, дом 34, корпус 3.			
6	Утвердить: - до 31.05.2026 г. включительно индексация размера платы за услуги по содержанию жилых/нежилых помещений (квартир, кладовых, коммерческих помещений, машино-мест) составит 0 % (ноль процентов) от утвержденного размера платы за услуги по содержанию жилых/нежилых помещений (квартир, кладовых, коммерческих помещений, машино-мест); - начиная с 01.06.2026 года ежегодную индексацию размера платы за услуги по содержанию жилых/нежилых помещений (квартир, кладовых, коммерческих помещений, машино-мест), на индекс потребительских цен, рассчитываемый Росстатом РФ за каждый истекший календарный год в целом по РФ, но не более чем на 10%(десять процентов).			
7	С 01.06.2025 года установить размер платы за дополнительную Сервисную услугу «Круглосуточное оперативное наблюдение посредством системы видеонаблюдения и патрулирования территории и помещений общего пользования МКД» из расчета 15 рублей 98 копеек, в том числе НДС, за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц. Утвердить Регламент оказания сервисной услуги «Круглосуточное оперативное наблюдение посредством системы видеонаблюдения и патрулирования территории и помещений общего пользования МКД» в новой редакции (Регламент представлен в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания).			
8	В связи со вступлением в силу Федерального закона от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" внести изменения в ранее принятое решение по вопросу «Определение порядка допуска в МКД операторов услуг связи», оформленное Протоколом № 1/2021 от 30.01.2021 года, в части изменения для провайдеров связи размера платы за пользование общим имуществом МКД для размещения своего телекоммуникационного оборудования, именно: 1) Установить с 01.07.2025 года для провайдеров размер платы за пользование общим имуществом в МКД для размещения своего телекоммуникационного оборудования из расчета 1 000 рублей, кроме того НДС, в размере ставки соответствующей действующему законодательству РФ с 01.01.2025, в месяц, за каждую единицу размещенного в техническом помещении телекоммуникационного оборудования (шкафа, стойки), а также компенсацию стоимости потребленной размещенным оборудованием электроэнергии (исходя из показаний приборов учета (при их установке) или исходя из мощности размещенного электрооборудования. 2) Установить с 1 января каждого календарного года для провайдеров связи ежегодную индексацию размера платы за пользование общим имуществом в МКД для размещения своего телекоммуникационного оборудования, не более чем на 10%. 3) Уполномочить управляющую организацию МКД, как исполнителя принятого решения общего собрания собственников, на внесение соответствующих изменений в договоры на использование общего имущества в МКД для размещения провайдерами своего телекоммуникационного оборудования. Во всем остальном, положения принятого решения по вопросу «Определения порядка допуска в МКД операторов услуг связи», оформленное Протоколом № 1/2021 от 30.01.2021 года, оставить без изменений.			

№	Вопросы повестки дня	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
9	В связи со вступлением в силу Федерального закона от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации" внести изменения в ранее принятое решение по вопросу «Определения порядка размещения вывесок и рекламных конструкций на фасаде МКД», оформленное Протоколом № 1/2021 от 30.01.2021 года, в части изменения размера платы для лиц, размещающих вывески и рекламные конструкции на конструктивных элементах МКД, а именно: 1) Установить с 01.07.2025 года для лиц, размещающих вывески и рекламные конструкции на конструктивных элементах МКД, плату за пользование общим имуществом в МКД для размещения вывесок и рекламных конструкций из расчета 5 000 рублей, кроме того НДС, в размере ставки соответствующей действующему законодательству РФ с 01.01.2025, в месяц, за 1 кв.м. площади размещенной вывески, рекламной конструкции. 2) Установить с 1 января каждого календарного года для лиц, размещающих вывески и рекламные конструкции на конструктивных элементах МКД, ежегодную индексацию размера платы за пользование общим имуществом в МКД для размещения вывесок и рекламных конструкций, не более чем на 10%. Во всем остальном, положения принятого решения по вопросу «Определения порядка размещения вывесок и рекламных конструкций на фасаде МКД», оформленное Протоколом № 1/2021 от 30.01.2021 года, оставить без изменений.			
10	1) Принять решение о формировании резервного фонда (далее – «Фонд») для проведения единовременных разовых работ (т.е. не носящих комплексного характера в виде выполнения отдельных этапов работ), закупку необходимого дополнительного оборудования или иного имущества для целей дополнительного благоустройства и модернизации МКД (Положение о резервном фонде многоквартирного дома представлено в материалах по общему собранию и будет являться неотъемлемой частью протокола, оформленного по результатам данного собрания); 2) Утвердить размер платы в Фонд в размере 1 рубль 00 копеек, в том числе НДС, за 1 кв.м. общей площади помещения (жилого/нежилого) в месяц, который подлежит оплате всеми собственниками МКД. 3) Включить отдельной строкой в Единый платежный документ статью «Резервный фонд МКД». 4) Обязать управляющую организацию вести учет и накопления денежных средств Фонда. Средства Фонда будут аккумулироваться и храниться на расчетном счете управляющей организации. 5) Уполномочить Совет МКД на принятие решений о расходовании накопленных денежных средств Фонда на выполнение единовременных разовых работ (т.е. не носящих комплексного характера в виде выполнения отдельных этапов работ), закупку необходимого дополнительного оборудования или иного имущества для целей дополнительного благоустройства и модернизации МКД, при условии, что стоимость таких дополнительных работ, оборудования, иного имущества составляет до 200 000 рублей. При этом решение Совета МКД принимается по итогам проведенного Советом дома опроса в системе Электронный Дом либо опроса в чате дома в мессенджере Telegram. 6) Решение о расходовании накопленных денежных средств Фонда на дополнительные работы, оборудование, иное имущество по дополнительному благоустройству и модернизации МКД стоимостью свыше 200 000 рублей принимается общим собранием собственников. 7) Установить, что управляющая организация по окончании каждого календарного года (1 квартал года, следующего за истекшим) предоставляет отчет о полученных денежных средствах Фонда и их расходовании на работы по дополнительному благоустройству и модернизации МКД согласно соответствующим решениям Совета МКД и(или) решениям общих собраний собственников.			
11	Расширение общедомовой сети видеонаблюдения МКД 1) Наделить Совет дома правом без проведения дополнительных Общих Собраний Собственников расширять общедомовую сеть видеонаблюдения МКД, определять места установки систем видеонаблюдения с учетом действующего законодательства. 2) Источником финансирования приобретения дополнительных камер, а также выполнения работ по установке дополнительных камер видеонаблюдения определить полученные доходы от использования общего имущества провайдером связи, лиц, размещающие рекламные конструкции и/или денежных средств Резервного фонда за истекший период. 3) Уполномочить Совет МКД от лица собственников помещений на приемку выполненных работ и вводу смонтированных систем в эксплуатацию, их подключение к существующим домовым системам хранения данных. 4) Установить, что после ввода дополнительных камер видеонаблюдения в эксплуатацию, дальнейшее техническое обслуживание, ремонт и т.д. осуществляет выбранный Советом МКД подрядчик за счет доходов, полученных от использования общего имущества провайдером связи, лиц, размещающие рекламные конструкции и/или денежных средств Резервного фонда за истекший период.			

В соответствии с п. 6 ст. 48 Жилищного кодекса Российской Федерации при голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования.

С сообщением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней.

Согласен на обработку и передачу своих персональных данных Департаменту информационных технологий города Москвы и Государственному казенному учреждению города Москвы "Новые технологии управления" для целей проведения общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме.

Номер мобильного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Дата голосования: « ____ » _____ 20 ____ г.

Время передачи решения администратору: _____

Адрес передачи заполненного бланка решения: _____

Собственник: _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

УВАЖАЕМЫЙ СОБСТВЕННИК!

Настоящее общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в форме заочного голосования.

По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: "ЗА", или "ПРОТИВ", или "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" знаками "X" или "V".

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

- отсутствие сведений о собственнике помещений в многоквартирном доме;
- отсутствие номера помещения, номера регистрации права, даты регистрации права и площади помещения;
- наличие нескольких ответов на один и тот же вопрос;
- отсутствие ответа хотя бы по одному вопросу;
- отсутствие подписи собственника или представителя;
- указан номер договора, кадастровый номер объекта, акт или иной документ вместо номера регистрации права в Росреестре;
- отсутствие даты и времени подачи решения.